

# Take5 人資

## 從核心模組開始

超越薪酬：將您的 HR 團隊轉型成為業務夥伴



通過 **Take5 人資** 綜合解決方案，您能夠系統化組織中所有的人力資源管理流程。這個 HCM 綜合解決方案將幫助 HR 團隊從同時管理多個薪酬系統的負擔中解脫出來。

**Take5 人資** 綜合解決方案涵蓋核心人事、薪酬、休假與考勤管理，導入後能夠為您的 HR 團隊釋放更多精神，聚焦于具有策略意義的主動工作，使團隊升級成為整個公司的資訊中心。

# 一切由您掌控 從容應對您的 人力資源管理 挑戰



滿足多國家/  
地區政策法規



具備亞太地區  
豐富經驗



擁有在地經驗的  
跨區域廠商



實現雲端或  
在地部署



基於在地化的  
範本導入



高度彈性設定  
無需改動程式



擺脫舊系統制約  
系統升級便捷



純行動化的  
員工自助體驗

## 核心人事管理

**Take5 核心人事管理模組** 使得公司能夠有系統地、集中地管理組織與員工資訊。它能跟蹤組織中每位員工的完整生命週期，保證員工資訊從到職、轉調和晉升，到離職，都能得到準確的維護。

### 跨區域人力資源管理

- 單一平臺全面滿足亞太跨區域人力資源管理的所有需求

### 組織管理

- 清晰呈現組織架構，對業務單位、團隊、員工和彙報關係等資訊進行動態的視覺化展示
- 圖形化跟蹤組織單元的不同屬性，包括員工照片、職位、員工人數和職位空缺等
- 用戶自訂的組織級別具有靈活的“展開和折疊”讀取功能，適用於當前和將來組織的變化，例如地區、部門和分支機構等

### 職位管理

- 提供職位路線圖建立的框架，設計並構建完整的團隊和接班人計畫
- 分層顯示所需的所有職位，並跟蹤職位人數，以進行人員和空缺分析以及招聘管理

### 檔案管理

- 基於中央資料庫，所有員工的歷史和當前資訊都可隨時維護和更新
- 完整的雇用歷史記錄，包括職位、薪資和個人資訊的所有變動
- 員工親屬，包括配偶、子女和各地區個人所得稅和社會保險計算所需的所有詳細資訊
- 其他相關資訊，例如教育背景、專業資質、培訓和績效考核等
- 用戶可定義的欄位提供了極大的靈活性，以滿足系統中非標的任何特定需求
- 生效日控制為在將來任何日期維護更新員工資訊提供了極大的便利

### 自動提醒

- 為員工生日、試用期結束日、薪資調整和績效考核等事項提供電子郵件和線上提醒

### 報告與分析

- 視覺化儀錶盤能夠以圖表方式分析您所有的資訊，實現對系統中所有詳細資訊的完整追溯。

# 薪酬管理

**Take5 薪酬管理模組** 是一個多區域的薪資計算引擎，幫助用戶通過建立和維護自訂的薪資組、薪資專案、計算公式和順序，滿足所有薪資要求，包括國家特定的法律和稅務要求、退休金和勞健保繳納、雜項津貼和預扣稅款。

## 一個從招聘到離職全覆蓋的解決方案

- 在單一資料庫中管理所有的員工資訊，涵蓋人事主資料、薪酬、休假、考勤和其他所有模組

## 跨區域薪酬管理

- 一個面向您在亞洲所有業務實體的薪酬引擎
- 國家/地區的特定範本，易於設置和導入

## 企業治理與管控

- 一個通用的薪酬管理系統為所有國家和地區標準化薪酬流程，降低溝通、勞動力和其他基礎設施的相關成本

## 薪資組

- 支持多薪資組的建立，滿足您公司薪資計算的所有特殊要求

## 支持多公司多用戶管理

- 具有多個薪資組的單一公司單一資料庫設置，支援單一或多個國家和地區的多群組操作
- 多公司多資料庫設置，支援每個公司彼此獨立維護
- 多用戶選項支援所有共用服務中心的處理要求

## 多個薪資幣別

- 每個薪資組支持多個薪資幣別，以滿足區域部署需求
- 支援每位員工的多幣別薪資支付

## 靈活的薪酬週期設計

- 允許用戶將薪酬週期設置為每月、每半月、每週甚至每天，以滿足多區域管理要求

## 多個薪酬支付週期和方式

- 允許用戶設置多個薪酬支付批次，用於常規付款、非週期付款、滿足新員工的特定要求與離職員工的特定支付專案
- 支援多種薪酬支付方式，例如銀行自動付款、現金或支票

## 用戶定義的薪資計算流

- 薪資計算邏輯設置靈活，使用者可更改或跳過部分計算規則
- 使用者可追溯每個計算步驟，獲得完全透明的計算過程

## 靈活的勞動力成本分攤

- 具備總帳串接的功能並支援多種成本分攤方式

## 薪酬審計報告

- 跟蹤員工與薪酬相關的所有資訊

## 法律與商業合規

- 提供特定國家/地區的員工資訊維護表單
- 支持稅務、社會保險計算和政府報告等法律合規要求

## 多級別安全保障

- 多級權限控管，確保敏感資訊僅由授權人員查看或維護

## 綜合報告

- 標準化與定制化報告滿足不同運營部門與產業客戶的具體需求，報告種類包括列表、資訊探勘報告、矩陣列表、水晶報告、九宮格分析，法定報告和視覺化儀錶盤

## 完全集成

- 支持與 **Take5 核心人事、休假和考勤模組**，以及其他協力廠商應用的集成





通過 **Take5 People**  
管控人力成本，  
降低違法風險，  
提高勞動生產力

## 出勤管理

對企業來說，清晰有序的休假與加班流程事關其能否最大程度優化人力資源這一重要資產，同時也事關授權員工在工作量增多時合理安排作息時間。這些在 **Take5 出勤管理模組** 中都能得到滿足。

**Take5 出勤管理模組** 能夠為企業梳理整個休假流程，包括所有休假類別的政策設置，網頁或移動端的休假申請和審核，以及休假額度的跟蹤和計算，並與薪酬模組無縫集成。

一旦定義了所有不同的休假政策類別，並將其應用於員工錄用或晉升時，系統將自動為每個員工分配相應的年假，病假和所有其他休假天數。系統向 HR、管理層和員工提供完全透明的資訊，方便使用者查看所有休假類型的詳細記錄和餘額。

### 多樣化的休假管理

- 標準化跨區域休假與加班的政策與流程
- 通過配置滿足特定員工、組織或不同國家/地區的特殊要求
- 根據本地政策管理休假餘額，包括結轉、加班轉補休與其他需求
- 基於對公司、組織與特定員工的管理需求，設置休假申請與審核規則
- 年假試算，滿足企業以預算與計畫為目的的年末休假預測
- 休假額度管理，包括休假期到日期提醒與延期

### 加班管理

- 支援基於 **Take5 考勤管理模組** 的排班與考勤資料，進行複雜工時計算
- 加班計算結果可應用於補休與薪資支付
- 加班類型可根據日期自動分類，如節假日、休息日或工作日
- 滿足對加班期間和最長工作時間限制的靈活設定

### 法律合規

- 確保休假與加班政策符合當地法律規定
- 法律合規內容包括每週、每月的最長加班工時和最小加班時薪等

### 多種訪問方式

- 用戶能夠隨時隨地通過網頁端或移動端申請和審核休假與加班

### 與薪酬模組整合

- 休假與加班模組能夠與 **Take5 薪酬管理和考勤管理模組** 全面結合

# 考勤管理

**Take5 考勤管理** 是一款專為綜合考勤與排班管理打造的應用軟體，能夠幫助 HR 和操作人員做好人力規畫各方面的管理，為工作任務所需優化人力需求規劃。

直觀便捷的系統能夠協助繁忙的主管和經理們專注於核心業務。**Take5 考勤管理** 具備完善的排班管理能力，確保企業依據工作出勤狀況支付員工薪資，尤其適用於勞力密集且工作時間不固定的產業，如製造、餐飲、零售與物流產業。

## 用戶定義的設置

- 從多個打卡系統中獲取 ATS 資料，包括使用生物辨識技術的系統
- 設定工作地點和考勤地點
- 根據產業特定的工時需要自訂輪班或排班
- 根據地區和產業的特殊工作要求自訂工作日曆

## 排班計畫

- 排班計畫的制定將基於：
  - 用戶預設的月數或天數
  - 用戶自訂的智能考勤標準
  - 用戶預設的加班小時數、休假類別和工作天數
  - 通過與 **Take5 員工自助** 的無縫連接，對各個工作場所人員加班或休假安排的管控

## 系統集成

- 支援通用格式資料檔案的上傳，比如 TXT、Access 或 SQL 資料庫上傳
- 支持用戶自訂的預設計畫，能夠將上傳的考勤資料作為後臺工作運行
- 與 **Take5 出勤管理模組** 同步接軌

## 法律合規

- 在下述領域中確保法律合規：
  - 驗證每周、每月、每季度或每年的總工時
  - 根據預設的工作總時數計算加班費
  - 法律法規規定的工作時數

## 卓越運營

- 支援考勤數據以動態視圖呈現，任何考勤異常記錄都將透過電子郵件按照排定的發送時間傳送至 HR
- 支援考勤資料的審查、修改和確認，確保薪酬計算的準確性
- 支援 HR 透過自助平台，按照不同組織和職位，查看勞動力全域視圖
- 支援員工透過自助平台查詢考勤、加班和排班狀況及其歷史記錄





# Take5 人資

您的人力資源業務夥伴

## 核心人事



員工管理  
組織管理  
職位管理  
合約管理  
人事報告

## 薪酬管理



多區域薪資處理  
全面薪酬管理  
勞健退與所得稅  
獎金與銷售佣金  
人工成本分攤  
安全與合規  
薪酬報告

## 出勤管理



休假管理  
加班管理  
補休假管理  
員工自助  
出勤報告

## 考勤管理



刷卡考勤  
工時管理  
排班管理  
靈活排班  
硬體設備串接  
考勤報告



## Take5 自助



員工自助  
工作日誌  
費用管理



## Take5 移動應用

Take5 移動應用  
Take5 迅入職



## Take5 職涯

招聘管理  
入離職管理  
簡歷數位化  
培訓管理  
績效管理  
人才發展



## Take5 規劃

儀錶盤  
預算管理  
人力計畫  
薪酬規劃  
HR 分析



## 關於 Take5 People



Take5 People 專注於人力資源管理的數位化技術，以綜合的人才、薪酬和相關軟體解決方案，涵蓋從招募到離職的人力資源全流程管理。應用最新一代的網路與行動應用技術，Take5 People 為亞太地區各個國家和產業的企業客戶提供跨區域、高度延伸和可彈性配置的解決方案，滿足人力資源管理與法遵需求。Take5 People 立足於亞太，目前在上海、香港、臺北、新加坡和吉隆坡等地設有辦公室。

想瞭解更多資訊，請關注 [take5people.com](http://take5people.com)

上海 +86 21 6386 0132  
臺北 +886 2 7707 4768  
香港 +852 3462 2073

吉隆坡 +603 2726 2402  
新加坡 +65 9772 0580

 Take5 People  
 @take5people

 [take5people.com](http://take5people.com)  
 [enquiry@take5people.com](mailto:enquiry@take5people.com)